

**NOTULEN
SENIORENRAAD**

Datum: 19-05-2015
Tijd: 9.30 uur
Plaats: De Brakke Berg in Berg en Terblijt

Aanwezig: Dhr. T. Smeets, mevr. M. Cremers, dhr. G. Caelen, dhr. F. Hendriks, mevr. M. v.d. Pol(notulen), dhr. L. Scholten, mevr. R. Wouters, mevr. J. Bastings.
Afwezig met kennisgeving: Mevr. T. v.d. Bijl, dhr. P. Peters.

1. Opening.

De voorzitter heet de leden, mevr. Duijkers welkom en opent de vergadering. Mevr. Duijkers is bij de vergadering aanwezig vanwege de laatste bespreking van de zomeractiviteiten.

Communicatie.

Informatie over de zomeractiviteiten naar de burgers:

- Trompetter: D. Duijkers.
- TV Valkenburg: T.Smeets neemt contact op met TV Valkenburg.
- De Limburger: T. Smeets neemt contact op met de krant.
- Markant: D. Duijkers en A. Ceulemans.
- Website gemeente: tekst van D. Duijkers.
- Digitale nieuwsbrief gemeente: D. Duijkers.
- Mail senioren Valkenburg: M. van de Pol mailt de tekst van de website op 29 mei door.

2. Mededelingen.

Dhr. Smeets heeft van dhr. Peters vernomen dat hij, vanwege persoonlijke omstandigheden, de vergadering niet kan bijwonen.

3. Ingekomen- en uitgaande stukken.

Ingekomen stukken.

28-04-2015 Bouwmaat: Gratis Bouwmaatpas.

19-05-2015 Dhr. Leenders: Uitnodiging aan mevr. Cremers om, namens de Seniorenraad, zitting te nemen in het comité van aanbeveling n.a.v. een alternatieve invulling van het gebouw Vroenhof.

Mevr. Cremers is bereid zitting te nemen in het comité.

Mevr. van de Pol zal een aanbevelingsbrief naar dhr. Leenders sturen (tekst Luuk Scholten).

4. Concept-notulen vergadering d.d. 21-04-2015.

De notulen worden vastgesteld.

4a. Conceptnotulen overleg met de contactambtenaar d.d. 21-04-2015.

Agendapunt 2.

Na de zomeractiviteiten wordt het voorstel om een bijeenkomst te organiseren waar ouderen met elkaar in contact kunnen komen, opgepakt.

Agendapunt 5.

Het gerucht dat de bibliotheek gaat sluiten is niet juist, wel zou het personeelsbestand worden afgebouwd.

Elke bibliotheek moet 5 basisfuncties aangeven met een bijbehorende begroting. Daarnaast kunnen bibliotheken prioriteiten aangeven waaruit de gemeente zo mogelijk een keuze kan maken.

Agendapunt 6.

Businesspost bezorgt de folders op 26-27-28 mei.

De notulen worden vastgesteld.

5. Financieel overzicht 2015.

Dhr. Smeets en dhr. Hendriks hebben de financiën tussentijds doorgenomen en een overzicht tot nu toe gemaakt.

6. Stand van zaken 't Gilde.

Dhr. Peters wil de activiteiten van 't Gilde afbouwen. 't Gilde is tot stand gekomen uit een initiatief van de Seniorenraad. 't Gilde heeft moeite met het aantrekken van deelnemers aan de cursussen. Om dit probleem op te lossen willen zij samen met Maastricht de activiteiten bundelen.

Dhr. Peters heeft aan dhr. Smeets gevraagd of een lid van de Seniorenraad de taken van hem wil overnemen.

Het is voor de Seniorenraad niet duidelijk wat de relatie van 't Gilde met de raad is.

Dhr. Smeets neemt contact op met dhr. Muurmans van 't Gilde en brengt in de volgende vergadering verslag uit.

Dhr. Caelen informeert bij 't Gilde Maastricht hoe de samenwerking met Valkenburg verloopt.

7. Stand van zaken website.

De folder van het zomerprogramma wordt na Pinksteren op de website geplaatst.

8. Stand van zaken zomeractiviteiten.

Zie agendapunt 1.

9. Stand van zaken filmvoorstellingen.

Er zijn positieve reacties gekomen op de film Oorlogsgeheimen.

Mevr. Bastings vervangt mevr. Cremers bij de filmvoorstelling op 9 juni.

Mevr. Wouters vervangt mevr. Cremers bij de filmvoorstelling op 10 juni.

Reguliere bezoekers van de filmvoorstelling kunnen voor de film van het zomerprogramma zich ook telefonisch en bij de Stationnerie aanmelden.

10. Beweegactiviteiten voor senioren.

Er is nog te veel onduidelijkheid wat de module bewegen inhoudt en welke rol de Seniorenraad hierin kan vervullen. Mevr. M. van de Pol zal mevr. Paulussen om meer informatie vragen.

11. Taakverdeling leden Seniorenraad.

Algemene zaken: Dagelijks Bestuur.

't Gilde: Paul Peters

Website: Frans Hendriks, back-up Ton Smeets.

Studiedag: Guy Caelen, Roos Wouters.

Zomerprogramma: alle leden.

Markant: Maria van de Pol

Leefbaarheidsoverleg: Roos Wouters
Filmvoorstellingen: Guy Caelen, Mariëtte Cremers
Uitstapje: Luuk Scholten, Guy Caelen.

12. Artikelen Markant.

Voorstellen nieuw lid Seniorenraad Jenny Bastings.
Artikel zomerprogramma.

13. Uitnodiging wethouder Dauven.

De Seniorenraad heeft sinds lange tijd geen contact gehad met wethouder Dauven.
De raad wil de basisfunctie, het gevraagd en ongevraagd adviseren aan het college van B&W, op de agenda zetten.
In september, wanneer de zomeractiviteiten worden geëvalueerd, zal een overleg plaatsvinden met wethouder Dauven. *Agendapunt overleg contactambtenaar d.d. 23-06-2015.*

14. Rondvraag.

Kosten telefoon en USB sticks.

De Seniorenraad heeft de kosten van de telefoon betaald (€ 55). De WMO-raad gaat 2 USB sticks aanschaffen om een back-up te maken van de documenten van de WMO-raad en Seniorenraad (€ 60). Omdat de kosten ongeveer gelijk zijn hoeft dit niet door de Seniorenraad en WMO-raad worden verrekend.

Nieuwe leden Seniorenraad.

Dhr. Smeets gaat contact opnemen met een mogelijk nieuw lid voor de Seniorenraad.

15. Sluiting.

De voorzitter dankt de leden voor hun inbreng en sluit de vergadering.

De definitieve notulen vastgesteld d.d. 23-06-2015.