

**CONCEPT-NOTULEN
SENIORENRAAD**

Datum: 12-04-2016
Tijd: 9.30 uur
Plaats: De Brakke Berg in Berg en Terblijt.

Aanwezig: Dhr. T. Smeets, mevr. J. Bastings, mevr. T. v.d. Bijl, dhr. G. Caelen, mevr. M. Cremers, dhr. F. Hendriks, mevr. M. v.d. Pol(notulen), dhr. L. Scholten, mevr. R. Wouters, dhr. G. America (toehoorder).

1. Opening.

De voorzitter heet de leden welkom en opent de vergadering.

2. Mededelingen.

Vertegenwoordiger van de Seniorenraad in de Adviesraad Sociaal Domein.

Dhr. Scholten wil als vertegenwoordiger van de Seniorenraad zitting nemen in de Adviesraad Sociaal Domein. De leden gaan unaniem akkoord met de kandidaatstelling.

Een nieuw lid die zich kandidaat heeft gesteld, komt in de DB vergadering van 25 april kennis maken.

Interview Falcon radio.

Op 7 mei heeft dhr. Caelen een interview met Falcon radio over het samen eten bij Stella Maris.

3. Ingekomen- en uitgaande stukken.

Ingekomen stukken.

22-03-2016 Gemeente Valkenburg: brief College B&W inzake het gesprek over de positie van de Seniorenraad d.d. 16-03-2016 (zie bijlage).

29-03-2016 Gemeente Valkenburg: project sociaal eten (zie bijlage).

31-03-2016 Gemeente Valkenburg: uitnodiging herdenking

Uitgaande stukken.

11-04-2016 Gemeente Valkenburg: brief aan het College van B&W inzake het gesprek over de toekomstige positie van de Seniorenraad.

4. Concept-notulen vergadering d.d. 12-04-2016.

De notulen worden vastgesteld.

5. Presentatie Buurtzorg.

De Seniorenraad heeft twee verpleegkundigen uitgenodigd om informatie te geven over de werkwijze van Buurtzorg Meerssen.

Mevr. Jansje Hoogeveen heeft HBO-V en gezondheidswetenschappen gestudeerd. Daarna heeft ze bij de Sociale Pedagogische Dienst en MEE gewerkt als communicatieadviseur en nu bij Buurtzorg als wijkverpleegkundige.

Mevr. MIëls heeft in Zwitserland enige jaren gewerkt op de afdeling Intensive care. Daarna heeft ze in de psychiatrie gewerkt met verslaafden en met zwaar dementerenden. Is nu werkzaam bij Buurtzorg.

Beide verpleegkundigen hebben Buurtzorg gekozen vanwege een andere manier van werken (kunnen tijd nemen voor patiënten) dan in de reguliere wijkverpleging. Er bestond onvrede over het hiërarchisch werken, administratie (40% van de werktijd) en veel vergaderingen. De dienstverlening van de thuiszorg bestaat uit verpleging, verzorging en stervensbegeleiding. Buurtzorg is in 2006 door Jos Blok (directeur) opgericht. Er werken 40 medewerkers op de personeelsafdeling. Inmiddels heeft Buurtzorg 10.000 medewerkers die zijn verdeeld over 800 teams van maximaal 12 personen die als zelfsturend team werken. Voor de medewerkers van Buurtzorg zijn Vrijheid, Verantwoordelijkheid en Vertrouwen belangrijk om hun werk goed te kunnen doen.

Buurtzorg Meerssen.

Buurtzorg Meerssen is door 2 verpleegkundigen uit Meerssen opgezet.

Het team van Meerssen gaat na of 4 wijkverpleegkundigen een team kunnen vormen in Valkenburg aan de Geul. Buurtzorg Meerssen krijgt veel vragen van patiënten uit Valkenburg aan de Geul. Hiermee wordt vervolgens een afspraak gemaakt voor de hulpverlening. Buurtzorg werkt volgens de richtlijnen van Vilans; eerst naar de patiënt kijken en dan handelen. Het intakegesprek en de verpleging wordt door dezelfde medewerkers uitgevoerd. Kennen alle patiënten omdat ze een klein team vormen.

Patiënten melden zich aan of door de familie, ziekenhuis, praktijkondersteuner, huisarts, Mondriaan, ouderenzorg. De zorg wordt door de verzekering betaald.

Elke 6 weken vindt overleg plaats met huisartsen, praktijkondersteuners, fysiotherapeuten en ergotherapeuten.

Nieuwe medewerkers worden door het team aangenomen.

Wet Langdurige Zorg.

Als patiënten onder de WLZ vallen moeten ze een eigen bijdrage betalen.

Registratie.

De medewerkers moeten voor de verzekering de tijd die nodig is voor de verpleging registreren.

Wat kan de Seniorenraad doen?

De plannen om in Valkenburg aan de Geul een Buurtzorgteam op te zetten worden concreter.

De Seniorenraad kan mensen informeren over Buurtzorg.

6. Stand van zaken Samen eten bij Stella Maris.

25 Personen hebben zich aangemeld en betaald voor het etentje op 20 april.

Dhr. en mevr. Caelen zijn gastheer en gastvrouw bij het etentje.

7. Stand van zaken Jaarverslag 2015.

Toevoegen op pagina 3; bij programmapunten 2016

“Geregeld overleg met de verantwoordelijke wethouder”.

Op pagina 5; werkgroep Studiedagen ” (trouwens ook bij jongeren)” verwijderen.

Projectgroep zomeractiviteiten toevoegen Dhr. G. Caelen en mevr. T. v.d. Bijl.

Op pagina 8; adressenlijst leden wijzigen voorletters mevr. v.d. Bijl.

De kascommissie heeft de kas gecontroleerd en goedgekeurd. Aan de penningmeester wordt (onder dankzegging) décharge verleend.

De penningmeester neemt contact op met de RABO i.v.m. wijziging van postadres Seniorenraad.

8. Stand van zaken onderzoek naar onzichtbare ouderen.

Mevr. Duijkers heeft twee maal per week een overleg met de stagiaire.

Mevr. Bastings zal op 21 april, tijdens het overleg van de Seniorenraad met mevr. Duijkers over de zomeractiviteiten, een afspraak maken voor deelname aan het overleg met de stagiaire.

Agendapunt overleg contactambtenaar d.d. 10 mei.

9. Stand van zaken zomeractiviteiten.

Het volgende overleg is op 21 april. Dhr. Caelen en mevr. van de Pol melden zich af.

10. Ongevraagde adviezen van de Seniorenraad aan het College van B&W.

Bij de studiedag in 2014 is afgesproken om 6 à 7 keer per jaar een ongevroegd advies uit te brengen.

Aan de leden wordt gevraagd om in de loop van het jaar hiervoor onderwerpen aan te dragen.

Agendapunt vergadering d.d. 10 mei.

11. Rondvraag.

Dhr. Caelen: Op 11 mei wordt tegelijk met de filmvoorstelling het etentje gehouden.

Dhr. Caelen neemt hierover contact op met dhr. v. d. Bergh.

Dhr. Hendriks: Verzoekt de secretaris om het Jaarverslag in PDF-versie op te slaan voor de website.

12. Sluiting.

De voorzitter dankt de leden voor hun inbreng en sluit de vergadering.